

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Астраханской области
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Общеобразовательная школа-интернат №5»

«ПРИНЯТО»

На заседании педагогического совета
Школы-интерната, протокол
№ _____ от 27.08.2020

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзной организации
А.В. Баева

Председатель Совета родителей
Н.Н. Игатьяева

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГКОУ АО «ОШИ №5»

В.В. Скрипниченко

Приказ от 28.08.20 № 45-а

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГКОУ АО «ОШИ №5»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 6 п.14 Закона Астраханской области от 14 октября 2013 года №51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской области», постановлением Министерства образования и науки Астраханской области от 3 марта 2014 года N 11 «О порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (в редакции Постановлений минобрнауки Астраханской области, от 19.08.2015 N 41) от 02.04.2014 N 20

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность ГКОУ АО «ОШИ №5» (далее Школа), реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствия выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам НОО ОВЗ и образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.4 Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается

уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее – обучающиеся на дому).

1.5. Между ГКОУ АО «ОШИ №5» и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

2. Организация индивидуального обучения на дому.

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н, при дистанционном образовании - справка медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения, подтверждающая отсутствие противопоказаний для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и в письменной форме обращение родителей (законных представителей) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

2.2. Обучение на дому может осуществляется как самостоятельно образовательной организацией, а также посредством сетевых форм или с применением дистанционных образовательных технологий при наличии линий связи, необходимых для подключения автоматизированного рабочего места к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в месте проживания (нахождения) обучающегося и при отсутствии противопоказаний к данному обучению по состоянию здоровья.

2.3. Обучающиеся, получающие образование на дому, включаются во внеурочную, внеклассную деятельность (в том числе коррекционно-развивающей направленности) и занятия в рамках дополнительного образования.

2.4. Часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. В случае, если состояние здоровья ребенка позволяет посещать образовательную организацию, часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена ребенком в стенах школы.

2.5. В случае, если состояние обучающегося не позволяет ему освоить полный объем АООП, реализуемой в соответствии с ФГОС, для такого обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный план (далее ИУП), включающий все обязательные предметные области в соответствии с учебным планом.

2.6. ИУП разрабатываются и утверждаются ГКОУ АО «ОШИ №5» самостоятельно с учетом примерных АООП в соответствии с федеральными государственными общеобразовательными стандартами НОО ОВЗ и ОО УО (ИН) с учетом мнения родителей. Рабочие программы разрабатываются по всем учебным предметам индивидуального учебного плана. Право

распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется школе с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

2.7. При составлении графика занятий необходимо учитывать, что максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) обучающихся не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенных СанПиН 2.4.2.3286-15 (Санитарно-гигиеническими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организац

2.8. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся и утверждается руководителем Школы. При прохождении обучения в соответствии с ИУП график его реализации может быть изменен ГКОУ АО «ОШИ №5», с учетом состояния здоровья обучающегося и назначенного ему лечения при согласовании с родителями (законными представителями).

2.9. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и итоговой аттестации, выпуске из Школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.10. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда вносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов, домашнее задание, контроль и отметки (для обучающихся по 1 варианту АООП).

2.11. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется соответствии с требованиями соответствующего локального акта школы.

2.12. Промежуточная аттестация обучающихся на дому осуществляется по результатам текущих отметок по четвертям.

3. Образовательная организация при организации обучения на дому:

3.1. Предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и иную литературу, имеющиеся в библиотеке Школы;

3.2. Предоставляет услуги специалистов из числа педагогических работников образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

3.3. Оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающегося.

4. Родители (законные представители) обучающегося, совершеннолетний обучающийся:

4.1. Создают условия для организации обучения на дому, включая организацию рабочего места обучающегося в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

4.2. Обеспечивают выполнение заданий, данных педагогическими

работниками в рамках образовательной программы;

4.3. Своевременно информируют Школу об изменении состояния здоровья обучающегося и предоставляют в образовательную организацию необходимые документы.

4.4. Могут обратиться к директору Школы с письменным заявлением об организации индивидуального обучения в на территории школы в целях социализации ребенка, при этом родители обязаны привезти и увезти ребенка в определенное расписанием время.

5. Срок действия порядка

5.1. Срок действия данного порядка неограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных общеобразовательных организаций, в порядок вносятся изменения.

6. Контроль за выполнением настоящего Положения

6.1. Контроль за организацией индивидуального обучения обучающихся осуществляется зам. директора по УР школы.

№1

Директору ГКОУ АО «ОШИ №5»
В.В. Скрипниченкуо

От

(фамилия, имя, отчество полностью)

Родителя(законного представителя)
обучающегося _____ класса

(Ф.И.О. ребенка)
Проживающего _____ по
адресу: _____

Номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)
обучение на дому в период с " _____ " _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20__
г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное
" _____ " _____ 20__ г. № _____

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

Дата

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение №2

Договор об оказании образовательных услуг
в форме обучения на дому

ГКОУ

АО

«ОШИ

№5»

201 ____ г

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Астраханской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Общеобразовательная школа-интернат №5», лицензия № _____ в лице руководителя Скрипниченко В.В., действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____

(ФИО родителя (законного представителя))
обучающегося

_____,
(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с положением о прохождении промежуточной аттестации _____.

2.1.5. Информировывает Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к итоговой аттестации по соответствующей АООП.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях. Часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. В случае, если состояние здоровья ребенка позволяет посещать образовательную организацию, часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена ребенком в стенах школы.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося*, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3.Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20__ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5.Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Представитель

Обучающийся

Организация

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Скрипниченко Вера Владимировна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022