

Государственное казенное образовательное учреждение Астраханской области для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Общеобразовательная школа-интернат № 5»

П Р И К А З

№ 68а

от «28» 08 2022 г.

Об организации антикоррупционной деятельности школы в 2022-2023 учебном году

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), Национального плана противодействия коррупции (утв. Президентом РФ 31 июля 2008 г. № Пр-1568), Указа Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», а также на основании Письма заместителя директора Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации Сергоманова П.А. от 03.08.2015 № 08-1189 о методических рекомендациях по формированию антикоррупционного мировоззрения у школьников, Закона Астраханской области от 28.05. 2008 № 23/2008-03 «О противодействии коррупции в Астраханской области», Указа Президента Российской Федерации от 15.07. 2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», решения педагогического совета от 29 августа 2017 г. (протокол № 1), в целях реализации антикоррупционной политики в ГКОУ АО «ОШИ № 5»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о проведенной работе по противодействию коррупции.
2. Утвердить план мероприятий ГКОУ АО «ОШИ № 5» по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год (приложение № 1).
4. Назначить ответственными за реализацию плана мероприятий ГКОУ АО «ОШИ № 5» по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год В.В. Чепикову – заместителя директора по ВР, А.А. Вострикову – заместителя директора по УР.
5. Делопроизводителю Шпориной О.А. ответственной за школьный сайт разместить документы «Антикоррупционная деятельность в ГКОУ АО «ОШИ № 5» и план мероприятий на сайте школы в сети Интернет.




6. Всем педагогическим работникам школы ознакомиться с вышеуказанными документами.
7. Востриковой А.А., заместителю директора по учебной работе, в школе, Чепиковой В.В., заместителю директора по ВР, в интернате довести до сведения работников план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся в школе на 2022-2023 год, разместить его на информационных стенда в фойе и учительской.
8. Классным руководителям 1-11х классов не допускать фактов сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.
9. Педагогическим работникам не допускать случаев оказания дополнительных платных услуг (репетиторство) в здании школы.
10. Должностным лицам, ответственным за антикоррупционную деятельность в школе, проводить служебное расследование по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проинформировать работников школы о возможности привлечения к административной и уголовной ответственности за совершение противоправных действий в порядке, установленном законодательством.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГКОУ АО «ОШИ №5»



В.В. Скрипниченко

С приказом ознакомлены:

1. Вострикова А.А. 
2. Чепикова В.В. 
3. Шпорина О.А. 

Г.

Приложение № 1
к приказу ГКОУ АО «ОШИ №5» от 28.08.2022 г. № 63а

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзной организации
А.В. Баева



**ПЛАН
мероприятий ГКОУ АО «ОШИ №5»
по противодействию коррупции на 2022-2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении ГКОУ АО «ОШИ № 5» в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	администрация, совет родителей
1.2.	Доведение до сведения родителей номера телефонов «горячей линии» для подачи жалобы о фактах действия или бездействия работников ГКОУ АО «ОШИ № 5»	сентябрь	Классные руководители
1.3.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток	По мере поступления обращений	администрация
1.4	Обновление информационного стенда о вредном влиянии коррупции	сентябрь	заместители директора по УР, ВР
1.6.	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	В течение учебного года	администрация
1.7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении	при наличии в течение года	администрация

2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции

2.1.	Ознакомление вновь поступивших работников ГКОУ АО «ОШИ №5» с нормативными документами по антикоррупционной политике	По мере поступления	директор
2.2.	Обновление информационных стендов о прозрачности деятельности ОУ	В течение года	заместители директора по УР, ВР
2.3.	Проведение работы с педагогическими работниками о правовых и организационных основах противодействия коррупции, соблюдении правил корпоративной этики	4 раза в год на совещаниях	директор

3. Обеспечение участия населения в принятии правовых актов ОУ и управленческих решений, межведомственного электронного взаимодействия

3.1.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	При наличии, в течение учебного года	директор
3.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении.	При наличии	директор
3.3.	Размещение на сайте учреждения публичного отчета, самообследования	Август	директор

4. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений

4.1.	Анализ деятельности работников ГКОУ АО «ОШИ № 5», на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	директор
4.2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	постоянно	директор
4.3.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	директор
4.4.	Контроль за недопущением взимания денег с родителей (лиц их замещающих)	постоянно	директор

5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней

5.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	мониторинг	рабочая группа
------	---	------------	----------------

6. Взаимодействие с правоохранительными органами

6.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	администрация
6.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГКОУ АО «ОШИ № 5»	При выявлении фактов	администрация

Мероприятия по противодействию коррупции ГКОУ АО «ОШИ № 5» при заключении Контрактов на поставку товаров, выполнения работ, услуг в соответствии с Планом утвержденным распоряжением Губернатора АО от 21.09.2021 № 607-р

7.1.	Представление деклараций о возможной личной заинтересованности и уведомлений о представлении сведений и информации о наличии (отсутствии) личной заинтересованности (конфликта интересов) между участниками закупок товаров, работ, услуг и заказчиком, государственными гражданскими служащими Астраханской области, работниками при осуществлении ими закупок для нужд Астраханской области, членами комиссии по осуществлению закупок.	постоянно	контрактный управляющий
7.2.	Проведение анализа информации об участниках государственных закупок (в том числе при подаче деклараций о возможной личной заинтересованности и уведомлений о представлении сведений и информации о наличии (отсутствии) личной заинтересованности (конфликта интересов) между участниками закупок товаров, работ, услуг и заказчиком) на предмет установления фактов аффилированных связей между государственными гражданскими служащими, лицами, замещающими государственные должности Астраханской области, при осуществлении ими закупок для нужд Астраханской области, членами комиссий по осуществлению закупок.	постоянно	контрактный управляющий
7.3.	Направление в службу по противодействию коррупции Астраханской области информации о нарушениях (несоблюдении) требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, выявленных в пределах своей компетенции, в том числе нарушениях (несоблюдении) части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	контрактный управляющий
7.4.	Проведение анализа несостоявшихся торгов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Астраханской области. Представление результатов анализа в службу по противодействию коррупции Астраханской области	постоянно	контрактный управляющий
7.5.	Проведение на этапе планирования и (или) формирования документации о закупке анализа на предмет исключения возможности приобретения товаров, работ, услуг с завышенными потребительскими свойствами или предметов роскоши за счет средств бюджета Астраханской области, не соответствующих установленным требованиям к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цене товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Астраханской области.	постоянно	контрактный управляющий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587348

Владелец Скрипниченко Вера Владимировна

Действителен с 26.09.2022 по 26.09.2023