

Государственное казенное образовательное учреждение Астраханской области для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Общеобразовательная школа-интернат № 5»

П Р И К А З

Адрес: 414000 г. Астрахань, Набережная 1 Мая 53, 69, тел.: 51-03-25, факс: 51-58-89, e-mail: askoshi5@mail.ru

№ 20

от « 14 » 03 2024 г.

О порядке приема детей в первый класс на 2024 - 2025 учебный год

В целях реализации прав граждан РФ, проживающих на территории Астрахани, на получение образования, предоставления семье возможности выбора образовательного учреждения, исходя из принципов общедоступности и бесплатного общего образования и на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями), приказа Минпросвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784), приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 № 707, Положения о приеме на обучение в ГКОУ АО «ОШИ № 5»

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Для проведения приема в 1 классы на 2024-2025 учебный год создать приемную комиссию в составе:
 - Вострикова А.А. - заместитель директора по учебной работе;
 - Баева А.В. - заместитель директора по воспитательной работе;
 - Хурчак Н.Г. - социальный педагог;
 - Утепкалиева Н.В.- учитель.
2. Назначить ответственным лицом за прием заявлений заместителя директора по учебной работе Вострикову А.А.
3. Утвердить плановые показатели по комплектованию первых классов на 2024-2025 учебный год по ФАООП.
4. Прием заявлений в первый класс начать 1 апреля и завершить 30 июня текущего года. Время работы комиссии по приему документов в 1 класс:
 - 1 апреля 8.30 до 16.00 в остальные дни ежедневно с 10.00 до 15.00;
 - выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.
5. Заместителю директора по учебной работе Востриковой А.А. организовать работу приемной комиссии, а именно:
 - размещать на официальном сайте и стендах школы, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг функций» (далее — ЕПГУ)

- сведения о количестве мест в первых классах за 10 календарных дней до начала приема;
- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, адаптированными основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность школы;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу
 - готовить проекты приказов о зачислении;
 - проверить разделы и подразделы официального сайта на актуальность размещенной информации и документов;
 - рассматривать заявления о приеме на обучение, направленные через ЕПГУ, и направлять информацию о результатах на указанный в заявлении адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в ЕСИА при предоставлении согласия родителям (законным представителям) ребенка (или поступающим));
 - принимать у родителей оформленные на бумаге заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема, на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в ГКОУ АО «ОШИ № 5»;
 - выдавать родителям расписки в получении документов с перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
6. Прием в 1 класс может быть продолжен при наличии свободных мест до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
7. При отсутствии свободных мест родителям (законным представителям) выдать уведомление об отсутствии свободных мест.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКОУ АО «ОШИ № 5»

А.Н. Рыбин

С приказом ознакомлены :

Вострикова А.А. *Вострикова*

Баева А.В. *Баева*

Хурчак Н.Г. *Хурчак*

Утепкалиева Н.В. *Утепкалиева*

