

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Астраханской области
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Общеобразовательная школа-интернат № 5»

«ПРИНЯТО»

На заседании педагогического совета
школы-интерната, протокол
№ 1 от 29.08.2017 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзной организации
Э.М. Искендерова

Председатель Совета родителей
Л.В. Шишкина

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГКОУ АО «ОШИ № 5»
В.В. Скрипниченко
Приказ от 29.08.2017 № 942



ПОЛОЖЕНИЕ
о получении общего образования
в очно-заочной форме обучающимися ГКОУ АО «ОШИ № 5»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 2 ст. 17 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

1.2. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность с учетом потребностей, возможностей личности, на основании заключения ПМПК и заявления родителей (законных представителей).

1.3. Очно-заочная форма предполагает освоение обучающимися образовательных программ, как индивидуально (учитель, тьютор, родители), так и в рамках классно-урочной системе, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4. Получение общего образования в очно-заочной форме не ограничивается возрастом.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной форме в ГКОУ АО «ОШИ № 5»

1.6. Образовательная организация обеспечивает получение образования в очно-заочной форме по предметам учебного плана образовательной организации.

1.7. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, получающими общее образование по очно-заочной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом или СИПР.

2.1. Деятельность образовательной организации, обеспечивающего получение общего образования в очно-заочной форме, финансируется учредителем.

2.3. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно-заочной форме в образовательной организации, могут быть переведены на очную форму обучения после полной адаптации обучающегося.

3. Порядок получения общего образования в очно-заочной форме

3.1. Получение образования в очно-заочной форме организуется в соответствии с рекомендациями ПМПК.

3.2. При организации обучения по очно-заочной форме, образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением, Уставом общеобразовательной организации, с образовательными программами учебных предметов, расписанием, индивидуальным учебным планом.

3.3. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

3.4. Обучающимся в очно-заочной форме предоставляется возможность получения консультаций, право на пользование литературой из библиотеки образовательной организации, возможность работать за компьютером, пользоваться соответствующими учебными кабинетами для практических работ.

3.5. Контрольные работы проводятся за счёт отведённых часов учебного плана. Количество контрольных работ определяет учитель по согласованию с администрацией образовательной организации.

3.6. Расписание занятий, контрольных работ согласуется с родителями (законными представителями) и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4. Аттестация обучающихся, получающих общее образование в очно-заочной форме

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией, с соответствии с Положением о промежуточной аттестации, утвержденным приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Итоговая аттестация обучающихся, получающих общее образование в очно-заочной форме, проводится в соответствии с установленными законодательством нормативно-правовыми документами об итоговой аттестации выпускников IX классов общеобразовательных организаций, реализующих АООП, в соответствии с ФГОС НОО обучающихся с РАС, вариант 8.3 и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1.

4.3. Обучающимся получающим общее образование в очно–заочной форме, прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об обучении, заверенное печатью образовательной организации.

4.4. Лицам, не завершившим основное общее образование, выдается справка установленного образца.

6. Делопроизводство

6.1. По окончании учебного года на странице «Сводная ведомость учета успеваемости обучающихся» в столбце «Решение педагогического совета» классные руководители 1-9-х классов записывают: Протокол педсовета №__ от __ мая 20__ г. Переведен(а) в __ класс. В 9 классе делается запись: Протокол педсовета №__ от __ мая 20__ г. Окончил(а) 9 класс. Получил(а) свидетельство об обучении.