

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Астраханской области для обучающихся, воспитанников
с ограниченными возможностями здоровья
«Общеобразовательная школа-интернат № 5»

«ПРИНЯТО»

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2017

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзной организации
Э.М. Искендерова

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГКОУ «ОШИ № 5»
В.В. Скрипниченко
Приказ № 74 от 01.09.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного казенного общеобразовательного учреждения Астраханской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Общеобразовательная школа-интернат № 5» (далее - школы).

1.2. Педагогический совет (педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Членами Педагогического Совета являются все педагогические работники гимназии, а также иные работники учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.4. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора гимназии.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и принимаются на его заседаниях.

2. Задачи и полномочия педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование педагогической работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших АООП, обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, утверждение критериев оценки деятельности работников.

2.2. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;

- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;

- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.3. Педагогический совет вправе действовать от имени ГКОУ АО «ОЩИ № 5» по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3. Организация деятельности

3.1. Деятельность педсовета включает в себя научно-методическую, научно-практическую (проблемы воспитания и обучения) и производственно-деловую стороны.

3.2. Работой педагогического совета руководит председатель - директор школы.

3.3. На заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении золотой и серебряной медалями). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания и решения педагогического совета оформляются

протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

4.3. Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах школе и передается по акту.

4.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью и печатью школы.